

KULLANILMIŞ EVSEL TEKSİL ATIKLARININ TOPLANMASI İŞİ İHALESİ ŞARTNAMESİ

Madde 1- İhaleyi Yapan İdareye İlişkin Bilgiler

- a) Adı :Kayseri Melikgazi Belediyesi
b) Adresi :Hunat Mahallesi Nuh Naci Yazgan Caddesi No:38 Melikgazi/KAYSERİ
c) Telefon numarası :0352 252 17 60
d) Elektronik posta adresi :www.melikgazi.bel.tr

Madde 2- İhaleye İlişkin Bilgiler

- a) İhale usulü: İhale 2886 Sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 37. maddesine istinaden **Kapalı Teklif Usulü** ile yapılacaktır. (Teklif edilen bedel ilanda belirtilen muhammen bedelden aşağı olmayacaktır.)
b) İhalenin yapılacağı adres: Kayseri Melikgazi Belediyesi, Encümen Salonu.
c) İhale tarihi: 15 Aralık 2021
d) İhale saati:10:00

Madde 3- İhale Konusuna Ait Bilgiler

- a) İhale Konusu: İlçemiz sınırları içerisinde ki tekstil atıklarının; çevreye zarar verecek şekilde doğrudan, dolaylı bir biçimde alıcı ortama verilmesinin önlenmesi ve ekonomiye kazandırılması amaçlanmaktadır. Tekstil atıklarının kaynağında diğer atıklardan ayrı olarak biriktirilmesi, toplanması, taşınması, türlerine göre ayrılması ve geri dönüşümünün sağlanması hakkı ve idare tarafından belirlenecek yerlere konulacak 250 adet tekstil atık kumbarasının yerlerinin lisanslı tehlikesiz atık toplama ayırma firmalarına kiraya verilmesi.
c) İhale Süresi: Başlama tarihinden itibaren 3 yıldır.
b) İhale Bedeli: İhale muhammen bedeli **1.500.000 TL + KDV** 'dir.
c) Geçici Teminat: İhaleye katılacakların muhammen bedel üzerinden %3 oranında **45.000 TL** geçici teminat bedeli yatırmaları gerekmektedir.

Madde 4- İhale Dosyasının Görülmesi ve Temini

- 4.1.İhale dokümanı Kayseri Melikgazi Belediyesi, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğünde bedelsiz olarak görülebilir. Ancak, ihaleye teklif verecek olanların İdarece onaylı ihale dokümanını makbuz karşılığı satın alması zorunludur.
4.2.İhaleye ilişkin dokümanın satış bedeli: 250,00 TL'dir.
4.3.İstekli, ihale dokümanını oluşturan belgelerin aslına uygunluğunu ve belgelerin tamam olup olmadığını kontrol eder. Bu incelemeden sonra isteklinin, ihale dokümanını oluşturan belgelerin tamamının aslına uygun olarak teslim alındığını belirten kimlik bilgilerini de içeren imzalı beyanı alınır.

Madde 5- İhale Dosyası Teslim Yeri, Tarih ve Saati

İhale Dosyası Teslim Yeri: Kayseri Melikgazi Belediyesi, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

İhale Dosyası Teslim Tarihi ve Saati: İhale dosyası en son 14 Aralık 2021 tarih ve saat 17:00 'ye kadar teslim edilebilir.

Madde 6- İhale Dokümanının Kapsamı

6.1. İhale dokümanı aşağıdaki belgelerden oluşmaktadır.

- a) Şartname (5 sayfa),
b) Teknik Şartname (3 sayfa)
c) İlan metni,
d) 2886 sayılı kanundan dolayı ihaleye katılmama cezası almadığına dair yazılı taahhütname,
e) Boş Teklif mektubu ve zarfı,
f) İhale katılım belgesi,
g) Zarf Örneği,
h) Adres beyan formu.

6.2. İsteklinin yukarıda belirtilen dokümanların tümünün içeriğini dikkatli bir şekilde incelemesi gerekir. Teklifin verilmesine ilişkin şartları yerine getirememesi halinde ortaya çıkacak sorumluluk teklif verene ait olacaktır. İhale dokümanında öngörülen ve tarif edilen usule uygun olmayan teklifler, değerlendirmeye alınmaz.

Madde 7- İhaleye Katılabilme Şartları Ve Gereken Belgeler

7.1.İhaleye Katılabilme Şartları

İhaleye katılabilmek için;

- a) İstenilen teminatları yatırılması,
b) İstenilen diğer belgeleri verilmesi,
c) 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun 64'üncü maddesinde ki "İdarece ihalelerin en elverişli koşullarda sonuçlandırılmasını sağlamak amacıyla, isteklilerde belirli mali ve teknik yeterlilik ve nitelikler aranabilir." hükmüne istinaden ihaleye katılımcılarının; Çevre ve Şehircilik Bakanlığında alınmış ve uygun atık kodlarını kapsayan (20 01 10, 20 01 11) Tehlikesiz Atık Toplama - Ayırma Belgesine, tekstil atığı toplama hizmeti ile ilgili



ihale tarihinden geriye doğru güncel TÜİK kayıtlarına göre 250.000 ve üzeri nüfusa sahip 2 belediye ile en az 2 yıl süre ile çalışıyor olduğuna ve/veya aynı şartlara haiz belediyelerle en az 2 yıl çalıştıktan sonra son 1 yıl içerisinde işin bitirildiğine dair kamu tecrübesini gösteren belgelere sahip olmaları; gerekmektedir.

İhaleye konsorsiyum veya ortak olarak giren firmaların her biri yukarıdaki ihale şartlarını sağlamak zorundadır.

7.2. İhaleye Katılabilmek İçin Gereken Belgeler

Belgelerin aslı yerine fotokopi yahut suretlerinin verilmesi halinde, bunların noterden onaylı olması veya aslının görülmesi gerekmektedir.

Kapalı Teklif Usulü ile yapılacak ihale için katılımcılarından istenecek belgeler:

2.1) Teklif mektubu,

2.2) Belediyemize yatırmış oldukları geçici teminat makbuzu veya banka teminat mektubu,

2.3) İhaleye katılacak kişilerin gerçek kişi olması halinde nüfus cüzdanı fotokopisi, tüzel kişi olması halinde şirketi temsil eden kişiye ait yetki belgesi ve imza sirküleri,

2.4) Temsil durumunda noterden onaylı vekâletname,

2.5) İstekli tarafından imzalanmış şartname,

2.6) İstekli tarafından imzalanmış teknik şartname,

2.7) İhalelere katılmadan yasaklı olmadığına dair taahhütname,

2.8) İhale katılım belgesi,

2.9) Adres Beyanı,

2.10) İhale dokümanı satın alındığına dair makbuz,

2.11) Çevre ve Şehircilik Bakanlığında alınmış ve uygun atık kodlarını kapsayan (20 01 10, 20 01 11) *Tehlikesiz Atık Toplama - Ayırma Belgesi*, tekstil atığı toplama hizmeti ile ilgili ihale tarihinden geriye doğru güncel TÜİK kayıtlarına göre 250.000 ve üzeri nüfusa sahip 2 belediye ile en az 2 yıl süre ile çalışıyor olduğuna ve/veya aynı şartlara haiz belediyelerle en az 2 yıl çalıştıktan sonra son 1 yıl içerisinde işin bitirildiğine dair kamu tecrübesini gösteren belgeler.

Madde 8- İhaleye Katılamayacak Olanlar

Aşağıda sayılanlar doğrudan veya dolaylı olarak kendileri veya başkaları adına hiçbir şekilde ihaleye katılamazlar:

1) İhaleyi yapan idarenin;

a) İta amiri.

b) İhale işlerini hazırlamak, yürütmek, sonuçlandırmak ve denetlemekle görevli olanlar.

c) (a) ve (b) bentlerinde belirtilen şahısların eşleri ve üçüncü dereceye kadar (üçüncü derece dâhil) kan ve sıhrî hısımları,

d)(a), (b), (c), bentlerinde belirtilen şahısların ortakları (bu şahısların yönetim kurulunda görevli olmadıkları anonim ortaklıklar hariç),

e) Şartnamenin 7/1 nolu maddesinde belirtilen niteliğe sahip olmayanlar.

2) 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile diğer Kanunlardaki geçici veya sürekli olarak kamu ihalelerine katılmaktan yasaklanmış olanlar.

Bu yasaklara rağmen ihaleye girenlerin teminatları gelir kaydedilir, üzerlerine ihale veya sözleşme yapılmışsa iptal edilir.

Madde 9- İhale Dışı Bırakılma Nedenleri

Aşağıda belirtilen durumlardaki istekliler, bu durumlarının tespit edilmesi halinde, ihale dışı bırakılacaktır:

a) Bu şartname ile idare tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermeyen veya yanıltıcı bilgi ve/veya sahte belge verdiği tespit edilen,

b) Bu şartnamenin ihaleye katılamayacak olanları açıklayan maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılan,

c) Bu şartnamenin yasak fiil veya davranışlarını açıklayan maddesinde belirtilen yasak fiil veya davranışlarda buldukları tespit edilen.

Madde 10- Yasak Fiil veya Davranışlar

İhale süresince aşağıda belirtilen fiil veya davranışlarda bulunmak yasaktır:

a) Hile, vaat, tehdit, nüfuz kullanma, çıkar sağlama, anlaşma, irtikâp, rüşvet suretiyle veya başka yollarla ihaleye ilişkin işlemlere fesat karıştırmak veya buna teşebbüs etmek.

b) İsteklileri tereddüde düşürmek, katılımı engellemek, isteklilere anlaşma teklifinde bulunmak veya teşvik etmek, rekabeti veya ihale kararını etkileyecek davranışlarda bulunmak.

c) Sahte belge veya sahte teminat düzenlemek, kullanmak veya bunlara teşebbüs etmek.

d) Bu Şartnamenin İhaleye Katılamayacak Olanları açıklayan maddesinde ihaleye katılamayacağı belirtildiği halde ihaleye katılmak.



Madde 11- İhalenin İptal Edilmesinde İdarenin Serbestliđi

11.1. İdarenin gerekli gördüğü veya ihale dokümanında yer alan belgelerde ihalenin yapılmasına engel olan ve düzeltilmesi mümkün olmayan hususların bulunduğunun tespit edildiği hallerde ihale iptal edilebilir.

11.2. Bu durumda, iptal nedeni belirtilmek suretiyle ihalenin iptal edildiği duyurulur. Bu aşamaya kadar teklif vermiş olanlara ihalenin iptal edildiği bir yazıyla tebliğ edilir.

11.3. İhalenin iptali halinde, verilmiş olan bütün teklifler reddedilmiş sayılır ve bu teklifler açılmaksızın isteklilere iade edilir.

11.4. İhalenin iptal edilmesi nedeniyle isteklilerce idareden herhangi bir hak talebinde bulunulamaz.

Madde 12- Geçici Teminat

12.1. İstekliler, ihaleye katılabilmek için şartnamenin 3. maddesinin c fıkrasında belirtilen miktarda geçici teminat yatıracaklardır. Teminat Melikgazi Belediyesi vezasine veya TR04 0001 2009 4870 0007 0000 30 IBAN numaralı Melikgazi Belediyesi banka hesabına yatırılacaktır. Belirlenen tutardan eksik geçici teminat veren isteklilerin teklifleri değerlendirme dışı bırakılır.

12.2. Geçici teminat için banka teminat verilmesi halinde mektuplar süresiz ve limit içi olmalıdır.

12.3. Kabul edilebilir bir geçici teminat ile birlikte verilmeyen teklifler idare tarafından, istenilen katılma şartlarının sağlanamadığı gerekçesiyle değerlendirme dışı bırakılacaktır.

Madde 13- Geçici Teminatın Teslim Yeri

Geçici teminat belgesi bu şartnamenin "Tekliflerin Hazırlanması" bölümünde belirtilen şekilde diğer belgelerle birlikte ihale komisyonuna sunulur.

Madde 14- Geçici Teminatın İadesi

14.1. İhale üzerine kalan teklif sahibi istekliye ait geçici teminatın dışındaki diğer isteklilere ait geçici teminatlar iade edilir.

14.2. Geçici teminatın nakit yatırılması durumunda iade Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından istekli veya yetkili temsilcisinin beyan edeceği banka hesabına gönderilecektir.

Geçici teminatın mektup olarak verilmesi durumunda istekli veya yetkili temsilcisine imza karşılığı elden teslim edilmek suretiyle veya iadeli taahhütlü mektupla adresine gönderilecektir.

Madde 15- Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği

15.1. Teklif mektupları, yazılı ve imzalı olarak sunulur.

15.2. Teklif mektupları kapalı zarf içerisinde olarak dış zarfın içerisine konulacaktır.

15.3. Teklif Mektubunda;

a) İhale şartnamesinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi,

b) Üzerinde kazıntı, silinti, düzeltme bulunmaması,

c) Teklif mektubunun ad ve soyadı veya ticaret unvanı ile bildirim esas adreslerin yazılmak suretiyle yetkili kişilerce imzalanmış olması, zorunludur.

Madde 16- Tekliflerin Hazırlanması

16.1. Kapalı teklif usulünde teklifler yukarıda belirtilen şekil ve içeriğe uygun olarak yazılı yapılır. Teklif mektubu, bir zarfa konulup kapatıldıktan sonra zarfın üzerine isteklinin adı, soyadı ve tebligata esas olarak göstereceği açık adresi yazılır. Zarfın yapıştırılan yeri istekli tarafından imzalanır veya mühürlenir. Bu zarf geçici teminata ait alındı veya banka teminat mektubu ve istenilen diğer belgelerle birlikte ikinci bir zarfa konularak kapatılır. Dış zarfın üzerine isteklinin adı ve soyadı ile açık adresi ve teklifin hangi işe ait olduğu yazılır.

16.2. Teklif mektuplarının istekli tarafından imzalanması ve bu mektuplarda şartname ve eklerinin tamamen okunup kabul edildiğinin belirtilmesi, teklif edilen fiyatın rakam ve yazı ile açık olarak yazılması zorunludur. Bunlardan herhangi birine uygun olmayan veya üzerinde kazıntı, silinti veya düzeltme bulunan teklifler ret olunarak hiç yapılmamış sayılır.

Madde 17- Tekliflerin Verilmesi

17.1. Teklifler ilanda belirtilen saate kadar sıra numaralı alındılar karşılığında Kayseri Melikgazi Belediyesi, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğüne verilir. Alındı numarası zarfın üzerine yazılır.

17.2. 2886 sayılı kanunun 38. maddesine istinaden verilen teklifler herhangi bir sebeple geri alınmaz.

Madde 18- Tekliflerin Deđerlendirilmesi

18.1. Tekliflerin açılma saati gelince kaç teklif verilmiş olduğu bir tutanakla belirtildikten sonra dış zarflar hazır bulunan istekliler önünde alınıp sırasına göre açılarak, istenilen belgelerin ve geçici teminatın tam olarak verilmiş olup olmadığı aranır.

18.2. Belgeleri ile teminatı usulüne uygun ve tam olmayan isteklilerin teklif mektubu işleme konulmadan, diğer belgelerle birlikte kendilerine veya vekillerine iade olunur.



18.3. Teklif mektupları açılmadan önce, ihaleye katılacaklardan başkası ihale odasından çıkarılır. Bundan sonra zarflar numara sırası ile açılarak, teklifler komisyon başkanı tarafından okunur veya okutulur ve bir listesi yapılır. Bu liste komisyon başkanı ve üyeleri tarafından imzalanır.

18.4. Şartnameye uymayan veya başka şartlar taşıyan veya bu şartnamenin Teklif Mektubunun Şekli ve İçeriği ile Tekliflerin Hazırlanması bölümünde belirtilen özelliklere uygun olmayan teklif mektupları kabul edilmez.

18.5. Tekliflerin açılmasından sonra geçerli olan en yüksek teklifin altında olmamak üzere oturumda hazır bulunan en yüksek üç teklif sahibinden (Bu üç teklif ile aynı olan birden fazla teklifin bulunması halinde ise bu istekliler dâhil edilmek suretiyle) sözlü ya da yazılı teklif alınır.

Komisyon uygun gördüğü her aşamada oturumda hazır bulunan isteklilerden yazılı son tekliflerini alarak ihaleyi sonuçlandırabilir. Bu husus, ihale komisyonunca ikinci bir tutanakla tespit edilir.

Madde 19-İhale Sonucunun Karara Bağlanması

Kabul edilen teklifler incelenerek;

a) İhalenin yapıldığı ancak ihale yetkilisinin onayına bağlı kaldığı,

b) Tekliflerin daha ayrıntılı bir şekilde incelenmesi için süreye ihtiyaç duyulduğu, ihalenin on beş günü geçmemek üzere başka bir güne bırakıldığı,

c) İhalenin yapılmadığı,

Hususlarından birine karar verilir ve bu husus gerekçeli bir karar veya özeti halinde yazılarak, komisyon başkan ve üyeleri tarafından imzalanır ve durum hazır bulunanlara bildirilir.

Madde 20-İhalenin Yapılmaması

Yapılan ihalede, istekli çıkmadığı veya teklif olunan bedel komisyonca uygun görülmediği takdirde, ya yeniden aynı usulle ihale açılır veya idare yararı görüldüğü takdirde, ihalenin bitiş tarihinden itibaren 15 gün içinde iş pazarlıkla yaptırılır.

İşin pazarlığa bırakılması halinde şartnamede belirtilen nitelik ve şartların aynen muhafazası zorunludur.

Madde 21-İhale Kararlarının Onayı veya İptal Edilmesi

İhale komisyonları tarafından alınan ihale kararları, ihale yetkilisince karar tarihinden itibaren en geç on beş iş günü içinde onaylanır veya iptal edilir. İhale yetkilisince karar iptal edilirse ihale hükümsüz sayılır.

Madde 22- İhale kararının bildirilmesi

İhale yetkilisince onaylanan ihale kararları, onaylandığı günden itibaren en geç 5 işgünü içinde, üzerine ihale yapılabilecek veya vekiline, imzası alınmak suretiyle bildirilir veya iadeli taahhütlü mektupla tebligat adresine postalanır.

Mektubun postaya verilmesini takip eden yedinci gün, kararın istekliye tebliğ tarihi sayılır.

İhale kararlarının ihale yetkilisince iptal edilmesi halinde de, durum istekliye aynı şekilde bildirilir.

Madde 23- Geçici teminatı Kati teminata dönüştürme

21. maddede belirtilen onayın gerçekleşmesi halinde, ihale alan kişi, 15 gün içerisinde geçici teminatını ihale bedelinin %6 oranında kati teminata dönüştürmesi gerekmektedir. Bu zorunluluğa uyulmadığı takdirde, protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın ihale bozulur ve geçici teminat gelir kaydedilir.

Madde 24- İhale Bedelinin Ödenme Şekli ve Başlangıç Tarihi.

24.1. Sözleşme başlama tarihi, şartnamenin 27.2. maddesine istinaden tekstil atığı toplama kumbaralarının yerleştirilme tarihidir.

24.2. İhale bedelinin ödenmesi ihalenin kesinleşme tarihinden itibaren 10. işgünüdür.

İhale bedelinin yıllara sari ödenmesi talep edilmesi halinde ihale bedelinin 1/3'ü ihalenin kesinleşme tarihinden itibaren 10. işgününde ödenecektir. Diğer yılların ihale bedeli, bir önceki yıl ödenen ihale bedelinden TÜFE (oniki aylık ortalamaya göre yüzde değişim) oranında artış yapılarak belirlenecektir. Ödemeler takip eden yılın ilk ödemenin yapıldığı aynı işgününde olacaktır. İhale bedeli Belediyemiz veznesine veya TR04 0001 2009 4870 0007 0000 30 IBAN numaralı Melikgazi Belediyesi banka hesabına yatırılacaktır.

Madde 25- Alıcı Tarafından İhale Bedelinin Ödenmemesi

Alıcı, ihale onayına müteakip geçici teminatını katiye çevirdiği halde ihale bedelini zamanında ödememesi halinde, alıcının belediyeye karşı yükümlülüklerini süresi içerisinde yerine getirmemesi halinde ihale feshedilerek yatırmış olan teminatlar irat kaydedilir.

Madde 26- İhale doğacak masraflar:

İhaleden doğacak Katma Değer Vergisi (KDV), 488 sayılı Damga Vergisi Kanununa göre mukavele pulu, karar pulu ile gazete ilanı gibi bütün masraflar alıcıya aittir. Katma değer vergisi, ihale bedeli ödemesi ile birlikte ödenen tutar üzerinden, diğer masraflar 23. maddede belirtilen kati teminatla birlikte ödenmesi zorunludur.

Madde 27- Teknik Detaylar:

27.1. İhaleye konusu ile ilgili detaylı bilgi Teknik Şartnamede belirtilmiştir. Teknik şartname hükümlerinin uygulanması ile ilgili yetkili birim Çevre Koruma ve Kontrol Müdürlüğü'dür. Alıcı, teknik şartname hükümlerine



uyumak zorundadır. Şartname hükümlerine uyulmadığının tespiti halinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu'nun 62. maddesinde ki "müşterinin taahhüdünden vazgeçmesi veya taahhüdünü, şartname ve sözleşme hükümlerine uygun olarak yerine getirmemesi üzerine, idarenin en az 10 gün süreli ve nedenleri açıkça belirtilen ihtarına rağmen aynı durumun devam etmesi halinde, ayrıca protesto çekmeye ve hüküm almaya gerek kalmaksızın kesin teminatı gelir kaydedilir ve sözleşme feshedilerek hesabı genel hükümlere göre tasfiye edilir." hükmüne istinaden işlem yapılır.

27.2. İhaleyi kazanan katılımcı ihale tarihinden itibaren **en fazla 60 gün** içerisinde teknik şartname hükümlerine uygun şekilde tekstil atık kumbaralarını idare tarafından belirlenecek yerlere yerleştirmek zorundadır.

27.3. Vatandaşlardan gelen talepler doğrultusunda idarenin onayı ile kutu sayısı artırılabilir. Sahaya eklenen her bir kutu için ihale fiyatı üzerinden kutu adet bedeli yüklenici tarafından idareye ödenecektir.

27.4. İhaleyi kazanan katılımcı sözleşmesini Encümenin müsaadesi olmadan devir edemez, kısmen veya tamamen kiraya veremez, ortak alamaz. Devir talebi halinde 2886 sayılı Kanununun 66. maddesi hükümleri geçerli olacaktır.

Madde 28-Şartnamede Hüküm Bulunmaması Hali

Bu şartnamede hüküm bulunmaması halinde 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu ile bu kanuna göre çıkarılan tüzük ve yönetmelik, tebliğ ve genelge hükümleri uygulanır.

Madde 29-İhtilafların Çözüm Yeri ve Şekli

İhtilafların çözüm yeri öncelikle Kayseri Melikgazi Belediyesi Encümenidir, Encümence çözilemeyen konularda ise Kayseri icra daireleri ve mahkemeleri yetkilidir.

Madde 30- İş bu şartname 30 maddeden ibaret olup 2886 sayılı Devlet İhale Kanununun da belirtilen mukavele yerine de geçerlidir.

İlan şartnamenin kendisini ve eklerini tamamıyla okuyup kabul ettim.

Söz konusu kurallara uymayı taahhüt ederim.

Her çeşit tebligat aşağıdaki adrese yapılacaktır.

İSTEKLİNİN _____ :

Adı Soyadı :.....

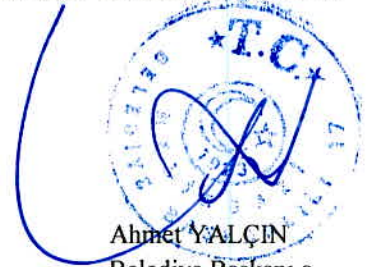
Unvanı :.....
:.....
:.....

Tebliğat Adresi :.....
:.....
:.....

Telefon :.....

İmzası (Kaşe) : ..

Tarih : /.... /2021



Ahmet YALÇIN
Belediye Başkanı a.
Belediye Başkan Yardımcısı